

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[PAOLO RIGATO]**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]

05

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dall'Ottobre 1986 al Dicembre 1989 ho lavorato come disegnatore tecnico presso uno studio professionale di geometra. Dal Gennaio 1990 al 31/12/1992 ho lavorato come libero professionista nel settore specifico. Dal 01/01/1993 lavoro in uno studio associato di geometri con la qualifica di socio.]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Studio Professionale
Geometra libero professionista
Operante nel settore specifico come progettista, topografo, perito e abilitato alla gestione della sicurezza nei cantieri.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Dal 1979 al 1984 ho frequentato l'Istituto Tecnico per Geometri "A. Palladio di Treviso. Dal gennaio 1990 sono iscritto all'albo dei geometri della provincia di Treviso con il numero 2296. Durante questi anni ho frequentato numerosi corsi di aggiornamento e sono in regola con la formazione obbligatoria.]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Istituto Tecnico per Geometri "A. Palladio" di Treviso
Progettazione edile e industriale, topografia, catasto, perizie e pratiche successive.

GEOMETRA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Inglese]

[buono.]

[elementare.]

[elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[CONSIGLIERE IN DIVERSE ASSOCIAZIONI DI TIPO SPORTIVO]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[OTTIMO USO DEL COMPUTER, DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DI NUMEROSI PROGRAMMI APPLICATIVI SPECIFICI PER IL SETTORE LAVORATIVO, DI STRUMENTAZIONE TOPOGRAFICA (STAZIONI TOTALI E GPS LEICA). COMPETENZE ACQUISITE DURANTE IL LAVORO.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[.]

ALLEGATI

Nessuno